INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0248-2024.
FECHA: 04/03/ 2024

CONTRATISTA: ALFREDO CAICEDO CASTILLO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.0248-2024

Cuota UNO:

1). Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.
*Realicé la socialización del programa en los territorios asignados con el ánimo de que la comunidad se entere del programa y puedan desarrollar la inscripción al mismo.

2). Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
*No realicé esta actividad en el mes

3). Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.
* Realicé el informe mensual o cuenta de cobro mes de febrero y la subió al Drive Para su correcta revisión

4). Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.
*No realicé esta actividad en el mes.

5). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.
 No realicé esta actividad en el mes

6). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
No realicé esta actividad en el mes

7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.
* Atendí a las directrices que se dieron desde la Supervisión y coordinación sobre la atención a los usuarios, los informes mensuales, atención al beneficiario ,la entrega de implementación deportiva, etc.

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de

gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

No realicé esta actividad en el mes esta actividad en el mes

9) Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo con los lineamientos suministrados por el área de Fomento.
*Realicé entrenamiento deportivo de acuerdo con los lineamientos establecidos , viendo reflejos y coordinación en los beneficiarios.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1HDZeREfT-SY09d_KMcMJ56F90BD3KsD-



ALFREDO CAICEDO CASTILLO
CC.10.550.506